



COMUNE DI CERVETERI

Provincia di Roma

Piazza Risorgimento, 1 – 00052 Cerveteri – Tel: 06 89630201– Fax: 06 8963212

AREA 3[^] - ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO

SERVIZIO URBANISTICA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CONCERNENTE L’INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL “DOCUMENTO PRELIMINARE DI INDIRIZZO” E DEL “PIANO URBANISTICO COMUNALE GENERALE (PUCG) DI CERVETERI”

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge Regionale per il governo del territorio n. 38 del 1999 e s.m.i.;

VISTA la DGR 523.del 18.07.2008;

PRESO ATTO della necessità di elaborazione di un nuovo strumento di pianificazione comunale, Piano Urbanistico Comunale Generale (di seguito definito PUCG) ex lege 38/99 ai sensi della DGR 523/08 e della volontà dell’Amministrazione Comunale di addivenire alla redazione di un nuovo strumento di pianificazione generale;

PRESO ATTO, altresì, che nell’ambito delle risorse interne comunali non è presente una struttura organizzativa che possa, appositamente, essere dedicata alla redazione di detto strumento e né esistono le necessarie attrezzature tecniche;

VISTO l’art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001;

RENDE NOTO

Che il Comune di Cerveteri intende procedere all’affidamento del servizio di redazione del Documento Preliminare d’Indirizzo e del Piano Urbanistico Generale Comunale (PUGC) ai sensi della L.R. 22/12/1999 n.38 “Norme sul governo del territorio” e ss.mm.ii. .

L’appalto consiste nell’affidare l’incarico per la redazione di quanto previsto dalla normativa urbanistica in ordine alla procedura propedeutica all’avvio della formazione di un nuovo strumento di pianificazione generale comunale (PUCG ex art. 28 l.r.38/99, comma 2 lettera a), a seguito dell’approvazione del Piano Territoriale Provinciale Generale, finalizzata alla Conferenza di Pianificazione ex art. 32 l.r. 38/99 e successive integrazioni.

Il PUCG, preceduto dal relativo Documento Preliminare di Indirizzo, prefigura il futuro assetto del territorio mediante la definizione di strategie ed azioni di attuazione delle previsioni. Tali finalità degli strumenti oggetto del presente avviso discendono dalla ricostruzione del quadro conoscitivo di riferimento delle condizioni del territorio comunale in funzione dei suoi caratteri morfologici, funzionali, normativi e socio-economici. Obiettivo delle previsioni del futuro assetto territoriale sono la riqualificazione, valorizzazione e crescita del territorio e della sua collettività nel rispetto delle relative vocazioni ed esigenze.

1. Procedura: artt. 91, co. 2 – 3, del D.Lg.vo 163/2006 e s.m.i.;

2. Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa, art.83 D.Lg.vo 163/06 e s.m.i.;

3. Stazione Appaltante:

Comune di Cerveteri – Servizio urbanistica.- Piazza Risorgimento n. 1, 00052 Cerveteri (Roma), tel. 06896303201 – fax 06896303212;

4. Responsabile unico del procedimento:

Arch. Franco Granata – Dirigente Area 3^ "Assetto Uso e Sviluppo del Territorio" - Piazza Risorgimento n.1, 00052 Cerveteri (Roma), tel. 0689630201 – fax 0689630212 e mail:franco.granata@comune.cerveteri.rm.it;

5. Prestazioni oggetto dell'incarico:

il presente AVVISO ha per oggetto il servizio di redazione di quanto di seguito riportato:

- Documento preliminare di indirizzo, propedeutico al Piano Urbanistico Generale Comunale, ai sensi dell'art.32 della L.R. 38/99 e s.m.i. "Documento preliminare del PUGC" del documento degli "Indirizzi per la pianificazione urbanistica comunale", parte integrante delle Norme Tecniche dell'approvato Piano Territoriale Provinciale Generale (PTPG) della Provincia di Roma.
- Piano Urbanistico Generale Comunale previsto al Capo I, Titolo III della L.R. 38/99 e s.m.i. e secondo le disposizioni del documento degli "Indirizzi per la pianificazione urbanistica comunale", parte integrante delle Norme Tecniche del Piano Territoriale Provinciale Generale (PTPG) della Provincia di Roma, approvato, i contenuti del PUCG sono articolati in disposizioni strutturali (art.29 L.R. 38/99) e disposizioni programmatiche (art.30 L.R. 38/99);

6. Luogo di esecuzione della prestazione dei servizi:

Comune di Cerveteri - Centro Storico (P.zza Risorgimento n.1);

7. Quantitativi dell'appalto e classificazione delle opere:

Saranno assegnati i servizi di cui all'oggetto riguardanti interventi appartenenti alla classe e categoria di cui all'art.5 della tariffa professionale per prestazioni urbanistiche;

8. Compensi professionali:

l'importo per l'affidamento del servizio viene stimato in **€ 78.500,00 (settantottomilacinquecento/00)**, compresa IVA di legge e gli oneri fiscali e previdenziali, per le attività di cui al punto 5 "prestazioni oggetto dell'incarico", nonché di eventuale spesa con facoltà di affidamento ai sensi dell'art. 57, co. 5, lett. b, del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii. di ulteriori servizi aggiuntivi prescritti dalla vigente legislazione e dagli atti di pianificazione sovra comunale che verranno successivamente specificati in sede di esecuzione della prestazione.

Gli onorari così determinati sono soggetti ad un ribasso che ciascun concorrente proporrà in sede di offerta.

9. Termini e modalità di espletamento dell'incarico:

Il professionista si impegna a rispettare i seguenti tempi di consegna:

- a) consegna entro sei mesi dalla stipula della convenzione di tutti gli elaborati progettuali relativi al PUCG nel numero di copie necessarie per la richiesta, presso gli Enti competenti, di tutti i pareri previsti dalla normativa vigente;
- b) consegna entro un mese degli elaborati modificati sulla base di eventuali indicazioni o specifiche richieste effettuate dagli Enti interessati al rilascio di pareri;

10. Pagamento dei compensi:

I compensi di cui al precedente punto 8 che avranno luogo previa emissione di fatture e/o note spese da parte del soggetto progettista incaricato, dovranno essere versati nei seguenti tempi:

- 20% dell'importo contrattuale a conclusione della fase di elaborazione del Documento Preliminare di Indirizzo;
- 30% dell'importo contrattuale alla consegna al protocollo dell'Ente degli elaborati progettuali relativi al PUCG;
- 30% dell'importo contrattuale al momento dell'adozione del Piano Urbanistico Comunale Generale;
- Residuo 20% dell'importo contrattuale al momento della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del Piano Urbanistico Comunale Generale;

11. Modalità di individuazione dell'affidatario dell'incarico:

L'affidamento dei servizi di cui trattasi avverrà previa comparazione dei '*curricula*' presentati dai professionisti interessati, verificando e valutando strutture, esperienza e capacità professionale, nonché valutando l'offerta economica sugli onorari come da punteggio più avanti indicato. I '*curricula*' dovranno essere redatti secondo le indicazioni riportate nel presente avviso.

Nel caso di professionisti associati, di associazioni temporanee di professionisti già costituite e da costituire e di società di ingegneria, dovrà essere fornito l'elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi con la specifica delle rispettive qualifiche professionali, nonché l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, se ritenute necessarie da parte dei partecipanti.

L'Ente si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza nella esecuzione dei lavori affidati da diverse Stazioni Appaltanti. La veridicità di quanto presentato dal richiedente potrà essere verificata dall'Amministrazione anche mediante richiesta di ulteriore documentazione e con implicito assenso a compiere accertamenti da parte dell'Amministrazione.

12. Elementi di valutazione:

La valutazione dei concorrenti sarà quindi effettuata da una commissione appositamente nominata. La commissione, il giorno e l'ora fissati, in seduta pubblica procederà a verificare la correttezza formale della documentazione contenute nella Busta A di cui al successivo punto 14 e successivamente in seduta riservata assegnerà il relativo punteggio. Al termine in seconda riunione pubblica darà lettura dei punteggi attribuiti in seduta riservata e procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica, con l'attribuzione

definitiva dei punteggi, formazione della graduatoria ed individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso di impossibilità di chiusura dei lavori nella stessa giornata si provvederà tramite avviso pubblicato sul sito del comune della data e dell'ora di apertura dell'offerta economica.

I punteggi necessari ai fini della definizione della graduatoria verranno attribuiti secondo lo schema appresso riportato.

Punteggio conseguibile: punti da 27 a 100 risultanti dalla somma dei seguenti valori:

- 1) Capacità tecnico economica dei richiedenti da 5 a 10 punti;
- 2) Capacità tecnico economica specifica relativa ai servizi per la pubblica amministrazione da 2 a 5 punti;
- 3) Capacità tecnico economica specifica relativa ad incarichi della stessa categoria da 5 a 25 punti;
- 4) Offerta economica sugli onorari da 5 a 10 punti;
- 5) Valutazione qualitativa del curriculum in ragione delle particolari aspettative della committenza e delle specificità delle opere in gara da 10 a 50 punti.

Prima di procedere all'apertura delle buste la Commissione giudicatrice determinerà i criteri per l'attribuzione dei punteggi agli elementi di valutazione previsti.

La valutazione dell'offerta economica comporterà l'attribuzione di 10 punti all'offerta contenente la percentuale più alta di ribasso sul corrispettivo posto a base di selezione e proporzionalmente ridotta per le altre offerte.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà nei confronti del soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto, dato dalla somma dei punteggi risultanti dalle valutazioni espresse dalla Commissione.

In caso di parità di punteggio si provvederà ad effettuare sorteggio, previa convocazione dei professionisti interessati.

13. Norme contrattuali:

Perfezionato l'affidamento, l'incarico verrà formalizzato con stipula di apposita convenzione, conforme alle indicazioni del presente avviso e contenente le clausole di legge.

L'affidatario dell'incarico non potrà avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 91 c. 3 del DLgs 163/2006.

14. Modalità e termine di presentazione della domanda di candidatura:

Il plico contenente l'offerta e la documentazione a corredo dovrà pervenire all'Ufficio del Protocollo del Comune di Cerveteri a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 15.12.2011** a mano o tramite plico postale raccomandato, corriere espresso, agenzia di recapito autorizzata.

Il plico deve essere debitamente controfirmato sui lembi di chiusura e recare esternamente oltre al nominativo, indirizzo del mittente numero di telefono, fax e la seguente dicitura: - **OFFERTA PER REDAZIONE DEL "DOCUMENTO PRELIMINARE DI INDIRIZZO" E DEL "PIANO URBANISTICO COMUNALE GENERALE (PUCG) DI CERVETERI"-NON APRIRE.**

Non si darà corso al plico pervenuto senza la suddetta dicitura.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

In caso di Raggruppamento Temporaneo tra Professionisti (R.T.P.) va riportato sul plico esterno l'indicazione di tutti i componenti con nominativo, indirizzo, telefono e fax oltre al capogruppo designato.

Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse, a loro volta controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto del servizio e la dicitura rispettivamente **"A – Documentazione"**; **"B – Offerta Economica"**

Devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. istanza di partecipazione alla gara, da compilare sul modello allegato A.

Nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo già costituito la domanda va sottoscritta dal capogruppo;

Nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo non ancora costituito, ciascun componente che costituirà il predetto raggruppamento dovrà presentare la domanda in questione;

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, fotocopia di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

2. dichiarazione sostitutiva, sul possesso dei requisiti di ordine generale, in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. in carta semplice, con cui il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta:

di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

che nei propri confronti, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;

di non aver reso false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;

l'osservanza delle norme della L. 68/99 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;

che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione;

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute

nell'avviso di selezione, compresa quella del divieto di subappalto delle prestazioni affidate, ai sensi dell'art. 91 comma 3 del D. Lgs. 163/2006;

di non trovarsi nelle condizioni di esclusione contemplate all'art. 51 commi 1, 2, 3 del D.P.R. 554/99, ovvero:

o partecipare alla medesima gara per l'affidamento di un appalto di servizi in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quale componente di un'associazione temporanea;

o partecipare alla gara come libero professionista qualora alla medesima gara partecipi, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo;

ed elenca

eventuali società (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato.

L'Ente si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale, cioè concorrenti che, in base ai dati contenuti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, risultino essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza nella esecuzione dei lavori affidati da altre Stazioni Appaltanti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un Raggruppamento Temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e in un Raggruppamento Temporaneo. Il medesimo divieto sussiste per il libero professionista, qualora partecipi sotto qualsiasi forma una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista sia amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti coinvolti, ai sensi dell'art. 51, comma 3, del D.P.R. 21/12/1999, n. 554. In caso di partecipazione mediante R.T.P., i modelli dovranno essere compilati da ciascuno dei componenti, tenendo conto che le dichiarazioni dovranno essere espresse relativamente a tutti i componenti del Raggruppamento; dovranno, infatti, risultare chiaramente specificati i requisiti effettivamente posseduti da ciascuno di essi.

3. curriculum professionale del singolo professionista, dei componenti del RTP o delle società che dovrà prevedere 4 sezioni così definite:

SEZIONE 1 : DATI IDENTIFICATIVI. In questa sezione si devono riportare i dati del ogni singolo professionista nonché il recapito del professionista (se singolo) della Capogruppo se RTP

SEZIONE 2. SITUAZIONE PROFESSIONALE. In questa sezione vanno riportati i dati relativi all'iscrizione all'ordine/albo professionale, data di iscrizione, numero d'iscrizione, nonché altre lauree master, titoli ed abilitazioni di ogni singolo componente.

Inoltre vanno resi i dati relativi al numero di titolari, n. dipendenti, n. collaboratori continuativi, totale ed addetti specificando il numero dei laureati tecnici, di ogni singolo componente. La sezione termina con i dati di Postazione computer, software, connessione internet, plotter, fotocopiatrici etc. come dato cumulativo dei richiedenti.

☐SEZIONE 3. ATTIVITÀ PROFESSIONALE SPECIFICA REALIZZAZIONI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. In questa sezione vanno riportati i dati relativi a lavori svolti dal raggruppamento per conto di pubbliche amministrazioni necessari a dar credito ai professionisti.

☐SEZIONE 4. ATTIVITÀ PROFESSIONALE SPECIFICA REALIZZAZIONI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. In questa sezione vanno riportati i dati relativi a lavori svolti dal raggruppamento per conto di pubbliche amministrazioni per opere similari necessari a qualificare i professionisti per il lavoro da aggiudicare. 4. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei già costituiti: delega al capogruppo, quale rappresentante nei confronti della stazione appaltante, a firma di tutti gli associati; nel caso di Raggruppamenti Temporanei non ancora costituiti: impegno, sottoscritto da tutti i professionisti associandi a costituire in caso di affidamento un raggruppamento temporaneo e conferimento del mandato di rappresentanza, nell'atto di costituzione del RTP, al professionista indicato come capogruppo.

Non si darà corso al plico pervenuto senza la suddetta dicitura. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Busta "B – Offerta Economica"

Deve esservi contenuto, a pena di esclusione dalla gara, quanto segue:

1) Compilazione di un modulo offerta sottoscritto unitamente alla Parcella Professionale, dal professionista o da suo procuratore, in caso di RTP da uno dei legali rappresentanti della società Capogruppo in caso di associazione temporanea già costituita, ovvero dai legali rappresentanti di ciascun soggetto associando, in caso associazione temporanea non ancora formalmente costituita. Nel caso l'istanza sia sottoscritta da un procuratore generale o speciale, lo stesso deve dichiarare nell'istanza tale sua qualità, allegando il documento comprovante.

Nel modulo bisogna indicare in cifre ed in lettere il valore del ribasso percentuale offerto per la prestazione da applicare all'importo di riferimento ricavato dalle vigenti tariffe professionali. Inoltre sarà onere del richiedente compilare il modulo riportando, in cifre e lettere, l'importo per la prestazione al netto del ribasso.

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte condizionate, con riserva ed espresse in modo indeterminato.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

In caso di R.T.P. già costituiti l'offerta deve essere sottoscritta dal capogruppo; in caso di R.T.P. non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte.

15. Soggetti ammessi a presentare candidatura:

Possono presentare candidatura per l'affidamento degli incarichi professionali di cui al presente avviso i soggetti di cui all'art. 90 c.1 lettere d), e), f), g),h) del Dlgs 163/2006.

16. Disposizioni varie:

Il verbale di gara non costituisce contratto; l'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio.

L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Dirigente competente.

L'incarico verrà formalizzato con stipula di apposita convenzione, conforme alle indicazioni del presente avviso e contenente le clausole di legge.

Il Comune di Cerveteri si riserva la facoltà di procedere a verifiche e controlli sulla documentazione presentata in fase di gara.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 gg. dalla data di svolgimento della gara.

L'affidatario dell'incarico, all'atto della richiesta di pagamento dell'onorario, dovrà presentare, in conformità all'art. 111 del DLgs 163/2006, apposita polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, con massimale non inferiore a dieci volte l'importo del prezzo a base d'asta, per la copertura dei rischi e dei danni connessi all'espletamento dell'incarico. Tali garanzie debbono essere puntualmente specificate nel contratto.

La mancata presentazione da parte dell'affidatario della suddetta polizza, esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

L'ente banditore si riserva di non affidare l'incarico oggetto del presente avviso, fornendo e pubblicando adeguate motivazioni.

In caso di raggruppamento (R.T.P.) il professionista capogruppo sarà l'unico effettivo referente per l'Amministrazione. Per tutta la durata dell'incarico non potrà essere modificata la composizione della A.T.P. e la individuazione del capogruppo.

All'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge.

I dati forniti dai professionisti interessati al presente avviso saranno trattati a termine delle vigenti disposizioni di legge.

Per qualsiasi informazione relativa al presente avviso, è possibile rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento, Arch. Franco Granata, Dirigente dell'Area 3^ "Assetto Uso e Sviluppo del Territorio", Piazza Risorgimento n. 1, 00052 Cerveteri, tel. 06896303201 – fax : 06896303212.

Cerveteri 21.11.2011

Il Dirigente
Arch. Franco Granata

MODELLO "A" - Istanza di partecipazione all'AVVISO e dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CONCERNENTE L'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL "DOCUMENTO PRELIMINARE DI INDIRIZZO" E DEL "PIANO URBANISTICO COMUNALE GENERALE (PUCG) DEL COMUNE DI CERVETERI"

Le dichiarazioni previste nel presente modulo devono essere rese e sottoscritte, a pena d'esclusione, dai soggetti di seguito indicati:

- . Il professionista singolo;
- . Il titolare dell'impresa individuale;
- . Un legale rappresentante, in caso di persona giuridica;
- . In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale **costituito o costituendo**: il soggetto Mandatario/Capogruppo nonché ciascun soggetto/Mandante componente il Raggruppamento/Consorzio;

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, residente a _____ in Via _____ n. _____, in qualità di _____ della Società/Studio professionale ecc. con sede a _____ (Prov. _____) in Via _____ n. _____, C.F./Partita I.V.A. _____ Tel. _____ Telefax _____,

CHIEDE

Di partecipare alla procedura aperta bandita per il giorno _____ dal Comune di Cerveteri per l'affidamento del servizio concernente l'incarico professionale per la redazione del Documento Preliminare di Indirizzo e del Piano Urbanistico Comunale Generale (PUCG), consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci o forma atti falsi a norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

- a) Che l'impresa/Studio professionale non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 38 comma 1 lettera a) del D.lg. 163/06);
- b) Che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990 n.55 (art. 38 comma 1 lettera d) del D.lg. 163/06);
- c) Che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38 comma 1 lettera e) del D.lg. 163/06);
- d) Che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante e non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale (art. 38 comma 1 lettera f) del D.lg. 163/06);
- e) Che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (art. 38 comma 1 lettera g) del D.lg. 163/06);
- f) Che nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38 comma 1 lettera h) del D.lg. 163/06);
- g) Che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (art. 38 comma 1 lettera i) del D.lg. 163/06);
- h) Che l'impresa/Studio Professionale: (apporre obbligatoriamente una X sulla casella interessata)
 - . È in regola con gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia di diritto al lavoro dei disabili (L.68/99);

- . Non è soggetta agli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia di diritto al lavoro dei disabili (L.68/99);
- . i) Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del D.lg. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 38 comma 1 lettera m) del D. Lgs. 163/06);
- . j) Che l'impresa/Studio professionale: (apporre obbligatoriamente una X sulla casella interessata)
- . Non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;
- . Si è avvalsa dei piani individuali di emersione ma il periodo di emersione si è concluso;
- . k) Che l'impresa/Studio Professionale è iscritta alla C.C.I.A.A./Albo o Registro di _____ con n. _____ del _____, ovvero presso i registri professionali dello Stato di appartenenza;
- . l) Di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 51 e 52 del D.P.R. 554/99 e dall'art. 37, c. 7 del D.lg. n. 163/2006 ss.mm.ii.;
- . m) Di aver provveduto al pagamento della contribuzione di cui alla Deliberazione all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici del 10/01/2007, attuativa dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 266/2005;
- . Di essere informato ai sensi e per gli affetti di cui all'art. 13 del D.lg. n. 163/2006 ss. mm.ii., che i dati personali e raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui le dichiarazioni vengono rese;
- . Che i nominativi dei soci/amministratori muniti dei poteri di rappresentanza/soci accomandatari sono i seguenti:

. Che il nominativo del titolare dell'impresa individuale, dei soci se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari per le società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di società **cessati dalla carica nel triennio antecedente** la data di pubblicazione del Bando sono i seguenti:

(barrare una delle caselle)

. a carico dei quali, per quanto risulta al dichiarante, non sussistono le situazioni previste dall'art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs.163/06;

OPPURE

(nel caso in cui sussistano cessati dalla carica nel triennio antecedente a carico dei quali sussistano cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.lg. 163/06)

. che l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

. Che non ricorrono rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;

li _____

IL DICHIARANTE
(firma leggibile)

N.B. UNIRE FOTOCOPIA FIRMATA A MARGINE E IN ORIGINALE DEL DOCUMENTO D' IDENTITA' DEL/I DICHIARANTE/I, AI SENSI DELL' ART. 38 DEL D. P. R. 445/2000, IN CORSO DI VALIDITA' .

La mancata unione del documento d'identità del/i sottoscrittore/i non potrà essere sanata successivamente e comporterà l'esclusione dalla gara