



Comune di **CERVETERI** - Comune di **LADISPOLI**

ASL RM/F

DISTRETTO F2

PIANO DI ZONA LEGGE 328/2000

COMUNE DI CERVETERI

(Provincia di Roma)

INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA DI CO -PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA

CIG 0350487F01

Il Comune di Cerveteri, ai sensi della Legge n.328/2000, Art.5, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 237 del 22/07/2009, indice una pubblica istruttoria per la selezione di soggetti del terzo settore operanti nel campo dell'assistenza educativa scolastica per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali nell'ambito del servizio di assistenza educativa e culturale rivolto agli alunni disabili della scuola materna, elementare e media inferiore per l'anno scolastico 2009/10.

- 1) Importo del progetto: Euro 300.000,00**, IVA inclusa, se dovuta, per circa 18.000 ore di assistenza.
- 2) Luogo di esecuzione del progetto:** *scuole materne, elementari e medie inferiori del Comune di Cerveteri.*
- 3) Disposizioni legislative:** alla istruttoria pubblica si applicano le disposizioni di cui alla Legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", del D.P.C.M. 30 Marzo 2001, concernente l'atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona e del D.lgs n.163 del 12.04.06 avente per oggetto: "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" Art.li 20,68,65,225.
- 4) Soggetti invitati a manifestare la loro disponibilità a partecipare alla istruttoria pubblica:** nell'ambito dei soggetti del terzo settore previsti dall'art.1, comma 5 della legge n.328/2000 e dell'art.2 del DPCM 30.03.2001 - gli organismi della cooperazione, le cooperative sociali, le associazioni e gli enti di promozione sociale e altri soggetti privati non a scopo di lucro, **accreditati nell'apposito Albo A, sezione 4^A (Area dei servizi educativi scolastici per minori con disabilità)**, delle Linee guida per l'accreditamento, approvate con Deliberazioni di G.C. n. 309 del 03.08.2006, del Comune di Cerveteri e n. 169 del 02.08.2006, pari oggetto, del

Comune di Ladispoli. Sono ammessi i raggruppamenti temporanei ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs n.163/06, fra i soggetti accreditati.

5) Documenti base su cui sviluppare l'istruttoria pubblica: Linee operative del Servizio di assistenza educativa scolastica, predisposte dai Servizi Sociali dell'Area 2[^] - Affari Sociali e copia del protocollo d'intesa interdistrettuale elaborato dal gruppo di lavoro intercomunale;

6) Durata del progetto: la durata del progetto è fissata per l'anno scolastico 2009/10.

7) Modalità di sviluppo della istruttoria pubblica: la procedura si svilupperà in due fasi distinte di seguito elencate:

7.1 selezione del soggetto con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione degli interventi nel rispetto dei criteri di selezione successivamente esplicitati;

7.2 co-progettazione tra i responsabili tecnici del soggetto selezionato, i responsabili tecnici del servizio sociale dei due comuni e il/i referenti del servizio ASL.

In particolare nella seconda fase si provvederà ad individuare:

- Le risorse economiche, strutturali ed il personale con cui ciascuno dei soggetti su menzionati sostiene il progetto, le relative sinergie degli interventi e la chiarezza nelle responsabilità e compiti di ciascun ente;
- Definizione delle strategie, degli interventi e dei tempi necessari ai fini del raggiungimento degli obiettivi progettuali;
- Definizione delle caratteristiche di innovatività, sperimentalità e miglioramento della qualità degli interventi e relative economie.

Questa Amministrazione si riserva di chiedere al soggetto/i partner, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere alla integrazione ed alla diversificazione degli interventi alla luce di valutazioni inerenti l'andamento del servizio e di modificazioni dei bisogni individuali degli alunni disabili.

La durata della convenzione che sarà sottoscritta con il soggetto prescelto per la realizzazione del progetto è corrispondente all'anno scolastico 2009/10. Alla scadenza della convenzione il rapporto si intende risolto di diritto, senza onere né obbligo della disdetta.

Tuttavia, perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso all'affidamento del progetto al soggetto giuridico prescelto e qualora il servizio si sia svolto in maniera soddisfacente per l'Amministrazione, accertato il pubblico interesse e la convenienza ad un nuovo rapporto e verificate le disponibilità finanziarie, al soggetto aggiudicatario potrà essere affidata – con procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando – anno per anno e per un massimo di ulteriori tre anni – un nuovo analogo progetto, o servizi analoghi aggiuntivi, come previsto dall'art. 57, comma 5, lettera B del D.lgs n.163/2006, fatti salvi gli opportuni adeguamenti quantitativi e qualitativi.

8) Presentazione delle proposte-offerte: i soggetti interessati, elencati al punto 4), devono presentare l'istanza di partecipazione con allegata, in originale, la ricevuta del versamento di € 20,00 di contribuzione SIMOG con indicato il codice identificativo della gara (CIG) n. 0350487F01 ovvero fotocopia della ricevuta corredata da dichiarazione di autenticità. L'istanza, con la proposta-offerta di co-progettazione e relativa documentazione, a pena di esclusione, in un plico

debitamente sigillato che dovrà contenere all'esterno la denominazione del soggetto proponente e, chiaramente riportata, la seguente dicitura: "Istruttoria pubblica di co-progettazione esecutiva del Servizio di Assistenza educativa scolastica in favore dei minori disabili. - **NON APRIRE**" deve pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Cerveteri – Servizi Sociali – Presso il Parco della Legnara – 00052 CERVETERI (RM) entro le **ore 12 del giorno 24 Agosto 2009** .

In caso di soggetti temporaneamente raggruppati o raggruppandi, ai sensi dell'art. 37 del Dlgs n. 163/06:

- L'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento;
- I requisiti di cui ai punti 1, 3 e 5, successivamente indicati tra gli allegati della busta 1) debbono essere posseduti e dichiarati al 100% dall'organismo capofila del raggruppamento, pena l'esclusione.
- Non è ammessa la partecipazione alla istruttoria pubblica di co-progettazione contemporaneamente come soggetto singolo e come membro di un raggruppamento o di un consorzio.

Oltre il termine di scadenza sopra indicato, non sarà valida alcuna istanza.

L'Amministrazione procederà all'istruttoria ed alla successiva stipula di convenzione solo qualora le offerte pervenute siano ritenute adeguate sotto il profilo qualitativo e della garanzia dell'interesse pubblico.

Si procederà all'istruttoria ed alla successiva aggiudicazione anche nel caso in cui dovesse pervenire un'unica offerta ritenuta valida dall'Amministrazione.

Mentre l'offerta è impegnativa per gli organismi, non vincola l'Amministrazione Comunale fino al perfezionamento degli atti formali per l'affidamento del progetto subordinato alle disponibilità di Bilancio.

Il plico della proposta – offerta, oltre alla istanza di partecipazione, dovrà contenere tre buste distinte contenenti la documentazione di seguito indicata:

BUSTA N. 1) Esperienza - organizzazione

La busta dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

Dichiarazioni, sostitutive di certificazioni, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritte dal legale rappresentante e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, da cui emergano:

1. elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni compresi dal **01.01.2006 al 31.12.2008** con l'indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi nel settore dei servizi e/o progetti rivolti all'area dei servizi educativi scolastici per minori con disabilità, specificando se svolti in collaborazione con le AA.SS.LL. e specificando le eventuali innovazioni realizzate;
2. Curricula degli operatori (sottoscritti in originale ed in data non anteriore a mesi 3) che si intendono utilizzare per la realizzazione del progetto, specificandone il ruolo, i titoli, l'aggiornamento professionale, le esperienze lavorative già svolte nella specifica area problematica del progetto; vanno esplicitate le date, con specificato giorno/mese/anno di inizio e fine di ogni periodo lavorativo e formativo, datore di lavoro ed ente gestore della formazione. **Non verranno attribuiti punteggi ai curricula carenti di quanto sopra indicato.**
3. Attività formativa e/o di aggiornamento svolta per i propri dipendenti o fatta svolgere ai propri dipendenti, nell'ambito dei servizi e/o attività, offerti

nell'area dei servizi educativi scolastici per minori con disabilità relativamente al triennio sopra indicato;

4. Eventuale certificazione di qualità;
5. Le modalità adottate per il contenimento del turn over e gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro.

BUSTA N. 2) Proposta progettuale

La busta dovrà contenere il progetto proposto per la realizzazione del servizio di assistenza educativa scolastica agli alunni disabili della scuola materna, elementare, media inferiore che evidenzia:

- a) Analisi delle problematiche dell'area dei servizi educativi scolastici per minori con disabilità e delle relative risorse attivabili;
- b) La proposta progettuale indicante gli obiettivi, le azioni, le risorse umane, gli strumenti che si intendono impiegare;
- c) Le ipotesi relative alla creazione di attività innovative, sperimentali ed integrative, **a totale carico economico dell'affidatario** ;
- d) Il sistema degli strumenti di monitoraggio e valutazione che si intendono utilizzare;
- e) Elenco degli assistenti educativi scolastici messi a disposizione del servizio (minimo 25 operatori)

Eventuali partenariati con altri soggetti vanno esplicitati nel progetto, individuandone ruolo ed utilizzazione nell'ambito del progetto.

L'elaborato progettuale, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere costituito da un testo tassativamente composto da un numero di pagine non superiore a n.15 ed essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organismo e, nel caso di raggruppamento dai legali rappresentanti degli altri soggetti partecipanti.

La busta n. 2 deve altresì contenere copia delle " Linee operative dei Servizi Sociali ", firmata in ogni sua pagina per presa visione ed accettazione .

BUSTA N. 3) Costi del servizio

Elaborato che contenga:

- a) Indicazione dettagliata dei costi del personale, specificando il numero delle ore di impiego di ciascun operatore, in rapporto alla quantificazione delle ore di attività settimanali offerte all'utenza;
- b) Eventuali attrezzature, materiali e sedi operative messe a disposizione per la realizzazione del progetto, specificando se i relativi oneri sono a carico del Comune di Cerveteri o a carico del soggetto partecipante ai sensi della Legge n.328/2000, art.3, comma 2, lettera b.
- c) Esplicitazione del contratto nazionale di lavoro cui si fa riferimento;
- d) Il regime dell'IVA prescelto o dovuto;
- e) Una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante che attesti che i costi indicati sono congruenti con quelli contrattuali e rispettosi della Legge n. 327/2000;
- f) La descrizione di eventuali risorse aggiuntive e forme di ottimizzazione dell'organizzazione delle attività progettuali;
- g) Una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, che indichi le fonti di finanziamento di eventuali risorse aggiuntive che l'organismo intende mettere a disposizione per la realizzazione del progetto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di più soggetti l'elaborato dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della capofila se già costituito, da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento se non ancora costituiti.

9) Criteri di selezione del soggetto con cui sviluppare le attività di coprogettazione esecutiva e realizzazione dei relativi interventi progettuali: apposita Commissione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Dlgs n.163/2006, avendo a disposizione complessivamente punti 100, individuerà il soggetto più qualificato cui sarà attribuito il punteggio più alto, sulla base della tabella di seguito elencata. A parità di punteggio tra due o più soggetti partecipanti sarà individuato quale partner il soggetto che avrà totalizzato il punteggio più alto nelle voci riferite alla selezione dell'organismo.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	FATTORE DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO Max punti 100
Elenco degli operatori da impiegare (coordinatore ed assistenti educativi scolastici)	Valutazione dei curricula del personale da impiegare nel progetto: n.1 Coordinatore (psicologo/assistente sociale) e n.5 assistenti educativi scelti tra quelli presenti nell'elenco trasmesso con il progetto.	Max p.18 (max p.3 per ogni curriculum)
L'esperienza maturata dal soggetto giuridico nei settori e nei servizi di riferimento (area dei servizi educativi scolastici per minori con disabilità)	Durata, qualità (innovazioni proposte e n. utenti coinvolti) delle attività realizzate e rivolte agli alunni con disabilità, specificando se svolte in collaborazione con le A.A.SS.LL.	Max p.30 (di cui n.24 punti attribuiti alla durata e n.6 alla qualità dell'esperienza)
Garanzia della continuità e della qualità del progetto per tutta la durata contrattuale e certificazione di qualità per i servizi area (area dei servizi educativi scolastici per minori con disabilità)	Le modalità adottate per il contenimento del <i>turn over</i> degli operatori e gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro. Certificazione di qualità	Max p.5 (punti 3 per contenimento <i>turn over</i> e punti 2 per specifica certificazione di qualità)
1.La conoscenza dei specifici problemi sociali del territorio nell'area della disabilità soprattutto minorile, 2. Presentazione delle attività progettuali proposte, anche attraverso l'esplicitazione di eventuali partenariati con altri soggetti operanti nel territorio, non appartenenti alla sezione a) dell'Albo (specificare la tipologia della collaborazione proposta nel progetto). Ipotesi del piano finanziario.	Descrizione progettuale (da effettuare in numero max di 15 fogli)	Max p.30

Proposta aggiuntiva di innovazioni nell'ambito delle attività rivolte all'area dei servizi educativi scolastici, in attività e/o in materiale e attrezzature, con onere economico a carico dell'affidatario.	Descrizione (da effettuare in numero max di 3 fogli)	Max p 17
---	--	----------

In base alla normativa vigente, la Commissione si riserva la facoltà di chiedere ulteriori chiarimenti o integrazioni alla documentazione inviata.

10) Responsabilità del soggetto partner e assicurazione

Il soggetto partner è responsabile, senza riserve ed eccezioni, dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi, a cose o a persone (compresi i dipendenti) nel corso dello svolgimento dell'attività per fatto proprio o del personale addetto. Il soggetto/partner, a copertura dei rischi del servizio, dovrà essere assicurato presso una compagnia di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, inclusa l'Amministrazione comunale e verso gli operatori, per tutti i rischi derivanti dalle attività oggetto di convenzione, la polizza dovrà riguardare altresì i danni alle cose e ogni altro danno anche se qui non menzionato. Copia di detta polizza dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale in sede di sottoscrizione della convenzione.

11) Modalità di pagamento

Al soggetto partner nessun compenso verrà riconosciuto per l'attività di co-progettazione. Spetta al soggetto partner, a completo compenso degli oneri assunti per l'attuazione del progetto, il corrispettivo progettuale, suddiviso in ratei mensili.

Il pagamento della contribuzione dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati. **avviene con le seguenti modalità:**

- versamento *online*, collegandosi al "Servizio riscossione contributi" disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostalImpresaOnLine (a riprova dell'avvenuto pagamento, il Servizio di riscossione contributi invia per e-mail una ricevuta, reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti")
- versamento sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) tramite: bollettino postale, bonifico bancario, postagiuro oppure mandato informatico. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:
 1. il codice fiscale della stazione appaltante (C.F. COMUNE DI CERVETERI: 02407640586);
 2. il CIG che identifica la procedura.

12) Altre informazioni: in merito alla partecipazione al presente bando possono essere richieste presso L'Ufficio SERVIZI SOCIALI dell'Ente nei seguenti orari: Lunedì – Mercoledì - Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 – Martedì e Giovedì, anche di pomeriggio, dalle ore 15.30 alle ore 17,30 (tel. 06/89630226 – 209 - fax 06/9943008).
Responsabile del procedimento: Dott. Salvatore Galioto
Istruttore amministrativo: Sig.ra Catia Biscetti.

Cerveteri lì 23 luglio 2009

F.to IL DIRIGENTE
Dott. Salvatore Galioto