

**MODULO "A"**

**Marca da bollo**

**Timbro o intestazione  
del concorrente**

**AI COMUNE DI CERVETERI**

**PIAZZA RISORGIMENTO N. 1**

**00052 CERVETERI (RM)**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE  
DAL 01/01/12 AL 31/12/16.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 48 DEL D.P.R. 445/00.**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dell’impresa (singola, ATI, consorzio)

con sede legale in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

partecipante alla gara in oggetto come (indicare con una X l’ipotesi che interessa):

- Impresa singola;
- Capogruppo ATI;
- Mandante ATI;
- Consorziata;

**CHIEDE**

di partecipare alla gara in oggetto ed a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del sopracitato decreto per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

## DICHIARA

- a) che l'impresa è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. per lo svolgimento del servizio di tesoreria specificando quale è la normativa di riferimento;
- b) che la stessa è iscritta alla C.C.I.A.A. indicando numero, provincia di iscrizione, ragione sociale, attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere specificatamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione del servizio in oggetto ) codice fiscale, partita IVA e soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di S.p.A. o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione);
- c) che la stessa è iscritta all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/93 (se si tratta di banche) oppure che è iscritta nell'apposito albo (indicare gli estremi);
- d) di non trovarsi, né di essersi trovati, in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- e) che i propri esponenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 161/98 se trattasi di banche ovvero che i propri rappresentanti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del D.Lgs. 231/01 e che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo D.Lgs. che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- f) di ottemperare a quanto disposto dalla L. n. 266/02 in merito alla regolarità contributiva;
- g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili prevista dalla legge 68/99;
- h) di rispettare al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria i contratti collettivi di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti nonché gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08 per la sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- i) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizione quanto contenuto nel bando, nonché nello schema di convenzione approvato con deliberazione di C.C. n. 55 del 19/10/2011;
- j) di aver valutato tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta economica nonché di ritenere che il contenuto della convenzione e degli atti di gara risulti esaustivo per la formazione dell'offerta e per la puntuale gestione del servizio;
- k) di obbligarsi in caso di aggiudicazione del servizio a svolgere lo stesso alle condizioni, clausole e modalità tutte di cui al bando di gara ed alla relativa convenzione e di impegnarsi altresì alla firma della convenzione medesima alle condizioni date;
- l) di acconsentire ai sensi del D.Lgs. 196/03 sulla tutela dei dati personali al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara;
- m) di obbligarsi in caso di aggiudicazione del servizio a:
- istituire, se non presente, uno sportello o sede operativa nel Comune di Cerveteri contestualmente all'attivazione del servizio di tesoreria;
  - svolgere il servizio in modo gratuito;
  - garantire la prosecuzione senza soluzione di continuità di tutte le procedure informatizzate attualmente in uso per consentire lo scambio di dati di cui al punto precedente.

\_\_\_\_\_ lì, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante